



Nr. 2511/10.10.2025

ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPARE POST CONTRACTUAL DE ÎNGRIJITOR COPII PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7, cu sediul temporar în Deva, Strada Aleea Viitorului, nr. 3, județul Hunedoara, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022, cu modificările și completările ulterioare.**

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: îngrijitor copii, post vacant, pe perioadă nedeterminată
3. Gradul profesional: -
4. Scopul principal al postului: efectuarea activităților de curățenie în unitățile de învățământ
5. Numărul de posturi: 2

I. DOCUMENTE SOLICITATE CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS, CONFORM ART. 35 DIN H.G. 1336/2022, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copie certificat absolvire curs de igienă valabil;
- f) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului; extras REVISAL;
- g) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul



sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

j) curriculum vitae, model comun european.

Notă: Opisul dosarului se depune în două exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Documentele prevăzute la punctele b, c, d și e vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 cu sediul temporar în **Deva, Strada Aleea Viitorului, nr. 3.**

Termenul de depunere a dosarelor: **13.10.2025-31.10.2025**, între orele **10.00-12.00**, la sediul temporar al instituției;

II. CONDIȚIILE GENERALE PREVĂZUTE DE ART. 15 DIN H.G. 1336/08.11.202 CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



Condiții specifice de ocupare a postului:

- studii medii;
- competențe/cunoștințe în administrarea bunurilor materiale;
- cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în muncă și PSI.
- abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- curs de igienă

III. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ:

1. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare

- CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
- CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
- CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea
- CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;

2. **Legea nr.307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare (art.6 și art.22);

3. **Legea nr.53/2003 actualizată** – Codul muncii art.39(1) drepturile și obligațiile salariatului; Încetarea contractului individual de muncă (art.55 și 56 din Codul muncii); Răspunderea disciplinară (art.247 - art. 252 din Codul muncii).

IV. TEMATICA CONCURSULUI:

1. Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ:

- Igienizarea paturilor, a mobilierului și a sălilor;
- Normele de igienă privind înlocuirea și transportul rufelor murdare;
- Metode de dezinfectie în unitatile școlare (metode,dezinfectante, concentratii de lucru);
- Transportul gunoierului și al reziduurilor alimentare;

2. Particularități privind activitatea desfășurată în cadrul unității de învățământ preșcolar și antepreșcolar.

- Sarcinile și atribuțiile îngrijitoarei din grădinițe și creșe
- Tehnica efectuării igienei preșcolarului și antepreșcolarului;
- Transportul în condiții de igienă al alimentelor de la oficiu în sala unde se servește masa;
- Norme igienico-sanitare privind circuitul alimentelor;

3. Notiuni de prim-ajutor.

**V. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**

Nr. crt.	Etape desfășurare concurs	Data	Ora
1	Depunerea dosarelor de înscriere	13.10.2025-31.10.2025	10,00-12,00
2	Selecția dosarelor	03.11.2025	10,00
3	Afișarea rezultatelor selecției de dosare	03.11.2025	12,00
4	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele selecției dosarelor	03.11.2025	12,00-14,00
5	Afișarea rezultatelor după contestații la selecția de dosarelor	03.11.2025	14,30
6	Proba practică	04.11.2025	10,00
7	Afișarea punctajelor la proba practică	04.11.2025	13,00
8	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele probei practice	04.11.2025	13,00-14,00
9	Afișarea rezultatelor la contestații la proba practică	04.11.2025	15,00
10	Interviu	05.11.2025	10,00
11	Afișarea rezultatelor obținute la interviu	05.11.2025	13,00
12	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele interviului	05.11.2025	13,00-14,00
13	Afișarea rezultatelor la contestații la interviu	05.11.2025	15,00
14	Afișarea rezultatelor finale	06.11.2025	14,00

Notă:

Sunt declarați admiși la proba practică/interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximum 100 puncte/probă.

Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați „admiși” la etapa precedentă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele de concurs.

DIRECTOR
Prof. Ciobanu Daniela

**Formular de înscriere**

Autoritatea sau instituția publică:
Funcția solicitată:
Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:
Numele și prenumele candidatului:
Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):
Adresa:
E-mail:
Telefon:
Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile [art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. \(1\) lit. a\) din Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE \(Regulamentul general](#) privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile [art. 326 din Codul penal](#) cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:



Denumirea angajatorului
Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)
Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)
Nr. de înregistrare
Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de^{^1)}

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel^{^2)} în specialitatea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data
.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului^{^3)}

.....
Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....
Ștampila angajatorului

^{^1)} Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

^{^2)} Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

^{^3)} Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.