



Nr. 1583/28.07.2025

ANUNȚ

A.) CSEI „RUDOLF Steiner” Hunedoara Județul Hunedoara cu sediul în Hunedoara, bld. 1848 nr. 23, județul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform cu prevederile HG. 1336/08.11.2022,

1. Nivelul postului: **execuție**
2. Denumirea postului: **Secretar I studii superioare**, post **vacant**, pe perioadă **nedeterminată**
3. Numărul de posturi: 1 post norma întreagă

I. Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art. 35 din H.G. nr. 1336/08.11.2022 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, sau a altor acte care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i. curriculum vitae, model comun european.



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE
INCLUZIVĂ "RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

II. Condiții generale și specifice de participare la concurs:

a) Condițiile generale:

- Cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene sau a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitatea de muncă în conformitate cu Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals, ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

b) Condiții specifice:

- **Nivelul Studiilor:** Superioare, cu diplomă de licență
- vechime în muncă : 6 ani și 6 luni
- Alte condiții: 6 ani și 6 luni în specialitatea studiilor sau postului



Bibliografie și tematică:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023
- Regulamentul -cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – O.M. nr. 5726/2024
- Ordinul 4634/10 iunie 2024 privind regimul actelor de studii
- Legea Sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, capitolul IV: Obligațiile lucrătorilor
- HG nr. 905/2017 privind Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL), cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea 295/2025 privind REGES
- Legea 360/2023 privind sistemul public de pensii, titlurile IV, Cap. I, HG 181/2024 pentru aprobarea Normelor de aplicare a legii 360/2023, cap. II și III
- Legea arhivelor naționale nr. 16/1996, actualizată
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare Cap. II Secțiunea a 2-a Principiile sistemului de salarizare; Secțiunea a 3-a Definiții, secțiunea a IV-a Criterii de performanță: Capitolul II Salarizarea Familiam ocupațională de funcții bugetare învățământ, Cap. I, anexa 1, anexa 2.
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, înregistrat la MMSS-DDS nr. 1199/05.07.2023
- Ordinul nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat

Tematica:

1. Aspecte privind organizarea sistemului de învățământ preuniversitar
2. Asigurarea fluxului informațional al documentelor
3. Încadrare-salarizare-pensionare personal în învățământul preuniversitar. Programe informatice EDUSAL, REGES, SIIIR
4. Regimul actelor de studii
5. Dosarul personal al angajatului
6. Acordarea burselor și a altor ajutoare sociale pentru elevi
7. Arhivarea și circuitul documentelor
8. Contractul colectiv de muncă
9. Drepturi și obligații ale salariatului
10. Obligațiile lucrătorilor cu privire la securitatea în muncă
11. Operare pe calculator și utilizarea softurilor specifice postului (Word, Excell, etc)



12. Confidențialitatea datelor

E) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

NR. CRT.	Etapile concursului	Data/perioada	Hg 1336/2022
1.	Publicarea anunțului	28.07.2025	
2.	Depunerea dosarelor fizic sau pe adresa de e mail	01-08.08.2025 interval orar 9-14 cseihunedoara@gmail.com	Art. 34
3.	Selecția dosarelor	11.08.2025, ora 10-14	Art. 36 (1)
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	11.08.2025, ora 14	Art. 37 (1)
5.	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	12.08.2025, între orele 8-14	Art. 53
6.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	12.08.2025, ora 15	Art. 54 (1)
7.	Proba scrisă	13.08.2025, ora 10-12	Art. 38
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	13.08.2025, ora 14	Art. 47 (3)
9.	Depunerea contestațiilor după proba scrisă	14.08.2025, între orele 8-12	Art. 53
10.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	14.08.2025, ora 14	Art. 54 (3)
	Punctajul minim este de 50 puncte pentru a participa la următoarele probe		
11.	Proba practică	18.08.2025, ora 10-12	Art. 39-40
12.	Afișarea rezultatelor probei practice	18.08.2025, ora 14	Art. 47 (3)
13.	Depunerea contestațiilor după proba practică	19.08.2025, între orele 8-12	Art. 53
14.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	19.08.2025, ora 15	Art. 54 (3)
	Punctajul minim este de 50 puncte pentru a participa la interviu		
15.	Interviu	21.08.2025, ora 10-12	Art. 41
16.	Afișarea rezultatelor la interviu	21.08.2025, ora 14	Art. 47 (3)
17.	Depunerea contestațiilor după interviu	22.08.2025, între orele 8-12	Art. 53
18.	Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	22.08.2025, ora 14	Art. 54 (3)
19.	Afișarea rezultatelor finale	25.08.2025, ora 12	Art. 47 (7)

Notă:

Sunt declarați admiși la proba scrisă/practică/interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximul de 100 puncte/probă.



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE
INCLUZIVĂ "RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII**

Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați "admis" la etapa precedentă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele de concurs.

Informații suplimentare la telefonul 0254 743269

DIRECTOR,

Prof. Curca Adriana Daniela

Depunerea dosarelor de concurs se face la sediul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Rudolf Steiner Hunedoara, Bld. 1848 nr 23 sau on line la adresa cseihunedoara@gmail.com.

Informații suplimentare la tel. 0254/743269; 0723.260282

DIRECTOR,

Prof. Curca Adriana Daniela



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE
INCLUZIVĂ "RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII**

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Rudolf Steiner" Hunedoara

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Proba scrisă:

Interviu:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Nr. telefon
1				

În anexa prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic. _

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE
INCLUZIVĂ "RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII**

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE
INCLUZIVĂ "RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII

Anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/ 2022

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de ^1)

^1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel ^2) în specialitatea

^2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;

- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/ i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data

.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului ^3)

Bld. 1848, nr. 23, Hunedoara, jud. Hunedoara

tel – fax 0254 743269

e-mail cseihunedoara@gmail.com



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA**
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE
INCLUZIVĂ "RUDOLF STEINER" HUNEDOARA
C.I.F. 27410363



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII

^3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

.....
Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....
Ștampila angajatorului