

MINISTERUL EDUCAȚIEI

ORDIN**pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar**

Având în vedere:

— prevederile art. 23, art. 115 alin. (2) lit. m) și o), art. 128, 129, 165, 168, 175, art. 176 alin. (5), art. 177 alin. (7) și (8), art. 180, art. 181 alin. (1)—(3), (5), (7), (8), (9), (12), art. 182, art. 183 alin. (5)—(11), art. 184, 190, 191, 207, art. 208 alin. (1)—(11), art. 221 alin. (1), art. 227 alin. (2), art. 229, art. 248 alin. (6), (16) și art. 249 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;

— Referatul de aprobare nr. 3.701/DGMRURS/2023, în baza prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală management resurse umane și rețea școlară, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației,
Ligia Deca

București, 22 decembrie 2023.
Nr. 6.876.

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE**privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar****CAPITOLUL I****Structura proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar**

Art. 1. — (1) La nivelul fiecărei unități de învățământ cu personalitate juridică, de regulă, în perioada stabilită prin calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației, se întocmește proiectul de încadrare a personalului didactic de predare pentru anul școlar următor, denumit în continuare *proiect de încadrare*, și se avizează de către inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumite în continuare *ISJ/ISMB*.

(2) Proiectul de încadrare, întocmit de director cu respectarea prezentelor norme metodologice, analizat în consiliul profesoral al unității de învățământ și aprobat de către consiliul de administrație al unității de învățământ, este prezentat de directorul unității de învățământ comisiei județene/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, constituite la nivelul ISJ/ISMB, prin decizie a inspectorului școlar general. Comisia județeană/a municipiului București de mobilitate analizează, actualizează și corectează, după caz, în colaborare cu unitățile de învățământ, proiectul de încadrare în vederea avizării.

(3) Proiectul de încadrare poate fi modificat, cu avizul ISJ/ISMB, până la finalul lunii august, la solicitarea cadrelor

didactice, după derularea etapelor de pretransfer, detașare în interesul învățământului sau detașare la cerere, în situația în care, după aceste etape, se eliberează un post didactic de predare/o catedră dintr-o structură sau din unitatea de învățământ cu personalitate juridică, precum și după finalizarea etapelor de înscriere la clasa pregătitoare sau la grupele de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar.

(4) Proiectul de încadrare devine plan de încadrare a personalului didactic de predare în anul școlar următor, după derularea tuturor etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare și aprobarea acestuia de către ISJ/ISMB, până la finalul lunii septembrie. Planul de încadrare aprobat poate fi modificat pe parcursul anului școlar, prin hotărâre a consiliului de administrație al unității de învățământ, cu aprobarea ISJ/ISMB, în mod excepțional, dacă structura personalului didactic de predare la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică suferă modificări.

Art. 2. — (1) Structura proiectului/planului de încadrare este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice. Proiectul de încadrare conține toate posturile didactice de predare/catedrele ocupate, rezervate și vacante complete și incomplete, care rezultă pe baza numărului de grupe/clase aprobat a funcționa în noul an școlar, a planurilor-cadru de învățământ în vigoare, prin raportare la norma didactică de predare-învățare-evaluare, de instruire practică și de evaluare curentă a antepreșcolarilor/preșcolarilor și a elevilor în clasă, stabilită conform art. 207 alin. (4) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, denumită în continuare *normă didactică de predare*, după cum urmează:

a) posturile didactice de predare/catedrele ocupate cu personal didactic de predare titular, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată;

b) posturile didactice de predare/catedrele ocupate cu personal didactic de predare debutant prevăzut la art. 3 alin. (8), angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată;

c) posturile didactice de predare/catedrele ocupate cu personal didactic de predare angajat pe durata viabilității postului didactic/catedrei;

d) posturile didactice de predare/catedrele rezervate complete și incomplete, în baza prevederilor art. 184, art. 221 alin. (1) și art. 227 alin. (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;

e) posturile didactice de predare/catedrele vacante complete și incomplete.

(2) În proiectul de încadrare se trec succesiv posturile didactice de predare/catedrele ocupate, rezervate și vacante și cel puțin următoarele informații:

a) pentru posturile didactice de predare/catedrele ocupate: numele și prenumele cadrului didactic, nivelul studiilor, specializarea, funcția didactică, gradul didactic, vechimea în învățământ, disciplina/disciplinele predate, emitentul și numărul documentului de numire/transfer/repartizare, clasele/grupele, numărul total de ore de predare;

b) pentru posturile didactice de predare/catedrele neocupate, rezervate și vacante: disciplina/disciplinele principale de încadrare, clasele/grupele, numărul total de ore de predare, viabilitatea estimată în ani școlari, modalitatea de ocupare, motivul rezervării pentru posturile/catedrele rezervate și funcția didactică/funcțiile didactice conform legii;

c) rubrica „Alte activități” se completează cu activitățile prevăzute la art. 207 alin. (1) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, pentru un număr de ore egal cu diferența dintre 40 de ore pe săptămână și numărul de ore de predare săptămânal, astfel:

(i) pentru posturile didactice de predare/catedrele ocupate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată se face precizarea „Conform fișei postului”;

(ii) pentru posturile didactice de predare/catedrele vacante se specifică activități prevăzute la art. 207 alin. (1) lit. b)—f) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;

(iii) pentru posturile didactice de predare/catedrele rezervate se specifică activități prevăzute la art. 207 alin. (1) lit. b)—f) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, sau activități specifice participării la procesul de monitorizare și evaluare a calității sistemului de învățământ.

(3) Consiliul de administrație al unității de învățământ propune pentru fiecare post didactic de predare/catedră rezervat(ă) și vacant(ă) din proiectul de încadrare, în funcție de statutul postului/catedrei, viabilitatea și modalitățile de ocupare în etapele mobilității personalului didactic de predare: pe perioadă nedeterminată, determinată sau pentru modificarea contractului individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform prevederilor legale în vigoare. Comisia județeană/a municipiului București de mobilitate verifică oferta de posturi didactice/catedre vacante/rezervate și poate solicita unităților de învățământ reanalizarea viabilității sau a modalităților de ocupare a acestora.

(4) Viabilitatea posturilor didactice/catedrelor vacante se stabilește de consiliul de administrație al ISJ/ISMB, la propunerea consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, în funcție de planurile-cadru de învățământ în vigoare, de proiectele planurilor de școlarizare și de evoluția demografică la nivel local. Un post didactic/O catedră vacant(ă) este viabil(ă) în condițiile în care poate fi constituit(ă) cel puțin pe durata unui nivel de învățământ.

CAPITOLUL II

Modalitatea de întocmire a proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar

Art. 3. — (1) Constituirea posturilor didactice de predare/catedrelor și încadrarea personalului didactic de predare într-o unitate de învățământ cu personalitate juridică, inclusiv în structurile arondate unității, se realizează pe baza prevederilor legale, respectiv a normativelor în vigoare privind constituirea formațiunilor de studiu, a proiectelor planurilor de școlarizare propuse de unitățile de învățământ după aprobarea acestora de ISJ/ISMB și a planurilor-cadru de învățământ în vigoare aprobate prin ordin al ministrului educației, în concordanță cu prevederile art. 207 din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, pentru un interval de timp de 40 de ore pe săptămână.

(2) Numărul de ore pe săptămână aferent planurilor-cadru de învățământ pentru respectivul an școlar, stabilit între limite minime și maxime, se hotărăște de consiliul de administrație al unității de învățământ, astfel încât să se asigure încadrarea în bugetul alocat.

(3) Din numărul total de ore pe săptămână calculate pe baza numărului de grupe/clase și a planurilor-cadru în vigoare, prin raportare la prevederile art. 207 alin. (4) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, se constituie, în ordine:

a) posturi didactice de predare/catedre complete pe discipline de studiu din ore la o singură disciplină;

b) catedre complete din ore la două sau mai multe discipline;

c) catedre incomplete din ore la o singură disciplină;

d) catedre incomplete din ore la două sau mai multe discipline.

(4) Pe posturile didactice de predare/catedrele constituite se încadrează cadrele didactice titulare, în conformitate cu documentele de numire/transfer/repartizare și celelalte prevederi legale privind încadrarea personalului didactic titular în învățământul preuniversitar, și se asigură numărul de ore de predare pe săptămână pentru cadrele didactice numite în funcții de conducere, îndrumare și control, prin concurs, care își desfășoară obligația de predare în unitatea de învățământ în care sunt titulare.

(5) În etapa de încadrare a personalului didactic de predare titular, cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar, care beneficiază de rezervarea postului didactic de predare/catedrei în baza prevederilor art. 184 alin. (1) și (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, pot fi încadrate pe posturile didactice/catedrele pe care sunt titulare și care au fost rezervate, la cerere, doar în regim de plata cu ora, până la cel mult jumătate din numărul de ore pe săptămână dintr-o normă didactică de predare. Numărul de ore pentru încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic titular numit în funcții de conducere, de îndrumare și control în învățământul preuniversitar se stabilește de consiliul de administrație al ISJ/ISMB.

(6) După aplicarea procedurilor prevăzute la alin. (1)—(5), se stabilesc:

a) posturile didactice de predare/catedrele complete și incomplete care vor avea statutul rezervat în baza prevederilor art. 184, art. 221 alin. (1) și art. 227 alin. (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;

b) posturile didactice de predare/catedrele rezultate în urma reducerii normei didactice de predare, fără diminuarea salariului, conform prevederilor legale în vigoare.

(7) Educatoarea/Învățătorul/Profesorul pentru educație timpurie/Profesorul pentru învățământul primar/Absolventul colegiului universitar de institutori de la grupele/clasele cu predare în limbile minorităților naționale este remunerat, în regim de plata cu ora, pentru orele care depășesc numărul acestora prevăzut în planurile-cadru de învățământ de la grupele/clasele cu predare în limba română, în conformitate cu prevederile art. 208 alin. (5) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare. Aceste ore se atribuie cadrului didactic, corespunzător gradului didactic și vechimii în învățământ, pe bază de contract individual de muncă în regim de plata cu ora, distinct de cel încheiat pentru funcția de bază.

(8) Posturile didactice de predare/Catedrele vacante rămase după încadrarea cadrelor didactice titulare se atribuie astfel:

a) cadrelor didactice debutante care nu au dobândit definitivarea în învățământ, repartizate începând cu 1 septembrie 2012 pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, și care nu au acumulat de la data angajării o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, fără a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor legale;

b) cadrelor didactice debutante repartizate pe posturi didactice de predare/catedre în baza prevederilor art. 253 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare¹, sesiunea 2018, cărora li se poate asigura cel puțin jumătate de normă didactică de predare, conform deciziei de repartizare pe post/catedră.

(9) Prevederile de la alin. (8) lit. a) se aplică până în anul școlar 2027—2028 inclusiv. Prevederile de la alin. (8) lit. b) se aplică doar pentru anul școlar 2024—2025.

(10) Contractele individuale de muncă încheiate pe durată nedeterminată sau determinată, aferente posturilor didactice de predare/catedrelor ocupate, conform modelului prevăzut în anexa la contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, sunt însoțite în mod obligatoriu de fișa postului, în care se precizează orele de predare și celelalte activități prevăzute la art. 207 alin. (1) și (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, după caz, pentru un interval de timp de 40 de ore pe săptămână. În cazul

posturilor didactice de predare/catedrelor pentru care s-a aprobat degrevarea de normă didactică, potrivit art. 208 alin. (11) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, în locul orelor de predare degrevate și al unei părți din celelalte activități prevăzute la art. 207 alin. (1) și (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, după caz, sunt trecute activități specifice, în conformitate cu definiția prevăzută la punctul 22 din anexa la Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, până la completarea unui număr de 40 de ore pe săptămână.

Art. 4. — Dacă în urma atribuirii unui număr minim de clase cu orele aferente unui cadru didactic titular, cadru didactic debutant prevăzut la art. 3 alin. (8) sau cadru didactic angajat pe durata viabilității postului didactic/catedrei rezultă o depășire a normei didactice de predare stabilite conform art. 207 alin. (4) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, aceste ore se normează într-un post didactic de predare vacant și se atribuie aceluiași cadru didactic, salarizându-se în regim de plata cu ora, potrivit calificării, gradului didactic și vechimii în învățământ ale acestuia.

Art. 5. — Din posturile didactice de predare/catedrele vacante/rezervate rămase după încadrarea personalului didactic de predare conform art. 3 și 4 se asigură rezervarea posturilor didactice de predare/catedrelor pentru cadrele didactice din alte state, în baza acordurilor bilaterale interguvernamentale și interministeriale în vigoare, încheiate de România cu respectivele state sau în baza unor acorduri interinstituționale încheiate între organizații neguvernamentale din state în care limba modernă care face obiectul acordului este limbă oficială, care au avizul serviciilor cultural-educative ale ambasadelor și al ISJ/ISMB din județele/municipiul București pe raza cărora se află unitățile de învățământ cu program bilingv.

Art. 6. — (1) Soluționarea reducerilor de activitate la nivelul unității de învățământ și ocuparea posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate se realizează în conformitate cu prevederile metodologice elaborate de Ministerul Educației.

(2) Completarea normei didactice de predare a unui cadru didactic titular cu ore din activități prevăzute la art. 207 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, după caz, se realizează doar în situația în care acestuia nu i se poate asigura, la nivelul județului/municipiului București, norma didactică de predare, conform prevederilor art. 208 alin. (1) și (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.

(3) După asigurarea normelor didactice de predare ale cadrelor didactice titulare și ale celor debutante prevăzute la art. 3 alin. (8), în baza documentelor de numire/transfer/ repartizare, după soluționarea, la nivelul unităților, a întregirilor și a completărilor de normă didactică de predare pentru cadrele didactice titulare și pentru cele debutante prevăzute la art. 3 alin. (8), se încadrează după aceleași proceduri cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziilor de repartizare pe posturi didactice/catedre.

(4) Încadrarea, întregirea și completarea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate, precum și menținerea în activitate a personalului didactic, ca titular, la cerere, în funcția didactică, peste vârsta de pensionare se realizează în conformitate cu prevederile metodologice elaborate de Ministerul Educației.

Art. 7. — După încadrarea personalului didactic de predare și soluționarea situațiilor potrivit prevederilor art. 6, în conformitate cu prevederile metodologice elaborate de Ministerul Educației, pentru cadrele didactice numite în funcții de conducere,

¹ Art. 253 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a fost abrogat prin art. I pct. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2019 pentru completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, instituirea unor derogări și prorogarea unor termene, aprobată cu completări prin Legea nr. 230/2019.

îndrumare și control, prin concurs, în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare, în vederea efectuării de către acestea a obligației de predare, ISJ/ISMB asigură numărul de ore de predare pe săptămână în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcție sau în alte unități de învățământ apropiate, dacă la nivelul unităților respective există catedre vacante incomplete în specialitate.

Art. 8. — (1) Posturile vacante/rezervate rămase după finalizarea operațiunilor prevăzute la art. 3—6 se gestionează la nivelul ISJ/ISMB, în vederea ocupării acestora în ordinea desfășurării etapelor mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor metodologice elaborate de Ministerul Educației.

(2) În vederea ocupării prin concurs național, consiliul de administrație al ISJ/ISMB poate constitui catedre vacante viabile, conform art. 2 alin. (4), din cel puțin o jumătate de normă didactică de predare, potrivit dispozițiilor art. 207 alin. (4) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, la nivelul uneia sau mai multor unități de învățământ preuniversitar.

CAPITOLUL III

Încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar

Art. 9. — (1) Posturile didactice de predare/Catedrele vacante și rezervate se ocupă în regim de plata cu ora cu:

- a) personal didactic de predare titular;
- b) personal didactic de predare angajat pe durata viabilității postului didactic/catedrei;
- c) personal didactic de predare calificat angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată;
- d) personal didactic de predare pensionat;
- e) personal calificat, angajat cu funcția de bază în alte domenii de activitate.

(2) Ocuparea în regim de plata cu ora a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante și rezervate se realizează în conformitate cu prevederile metodologice elaborate de Ministerul Educației.

(3) Personalul didactic de predare încadrat pe post, conform prevederilor art. 207 alin. (4) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, care desfășoară activitate de mentorat, poate fi remunerat în regim de plata cu ora, echivalent a cel mult 4 ore pe săptămână.

Art. 10. — (1) Încadrarea personalului didactic de predare prevăzut la art. 9 se realizează cel mult pe durata desfășurării cursurilor cu elevii/preșcolarii sau până la revenirea titularului la post/catedră în timpul anului școlar.

(2) Sarcinile specifice activității desfășurate în regim de plata cu ora de către personalul didactic de predare sunt prevăzute în contractul individual de muncă încheiat cu directorul unității de învățământ pentru prestarea activităților didactice în regim de plata cu ora, distinct de cel aferent funcției de bază. În contractul încheiat pentru prestarea activităților didactice în regim de plata cu ora se precizează numărul de ore de predare-învățare-evaluare, precum și timpul de lucru, stabilit proporțional cu numărul de ore de predare-învățare-evaluare, aferent sarcinilor specifice privind efectuarea de activități prevăzute la art. 207 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, după caz.

(3) Personalul prevăzut la art. 9 alin. (1) lit. a)—c) și e) poate fi încadrat în regim de plata cu ora până la o jumătate de normă didactică de predare, iar personalul didactic prevăzut la art. 9 alin. (1) lit. d) poate fi încadrat în regim de plata cu ora până la numărul maxim de ore pe săptămână pentru o normă didactică de predare.

(4) În cazuri excepționale, pentru disciplinele deficitare în personal didactic calificat, consiliul de administrație al unității de învățământ poate aproba, cu avizul ISJ/ISMB și cu asigurarea a minimum 12 ore de odihnă între două perioade de lucru:

a) încadrarea în regim de plata cu ora a personalului prevăzut la art. 9 alin. (1) lit. a)—c) și e) până la numărul maxim de ore pe săptămână aferente unei norme didactice de predare;

b) încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare pensionat până la numărul maxim de ore pe săptămână aferente a cel mult două norme didactice de predare.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (3), personalul didactic de predare încadrat pe post, conform prevederilor art. 207 alin. (4) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, poate fi încadrat și salarizat în regim de plata cu ora în baza contractului individual de muncă încheiat pentru prestarea activităților didactice în regim de plata cu ora, distinct de cel aferent funcției de bază, în care se precizează numărul total de ore de predare-învățare-evaluare pe săptămână efectiv desfășurate la clasă/grupă, precum și durata timpului de lucru stabilit proporțional cu numărul de ore de predare-învățare-evaluare, cu asigurarea a minimum 12 ore de odihnă între două perioade de lucru.

(6) Cadrele didactice titulare numite în funcții de conducere, de îndrumare și control în învățământul preuniversitar pot fi încadrate, la cerere, doar în regim de plata cu ora, până la cel mult 1/2 din numărul de ore pe săptămână dintr-o normă didactică de predare, conform hotărârii consiliului de administrație al ISJ/ISMB.

Art. 11. — (1) La începutul fiecărui an școlar se actualizează fișele posturilor pentru personalul didactic de predare și se elaborează fișele posturilor pentru personalul didactic de predare angajat în regim de plata cu ora.

(2) Plata orelor de predare-învățare-evaluare desfășurate cu elevii/preșcolarii/antepreșcolarii, aferente normei didactice de bază și activității de predare-învățare-evaluare desfășurate în regim de plata cu ora, se realizează în baza completării și semnării condicii de prezență la unitatea de învățământ.

CAPITOLUL IV

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 12. — Proiectul/Planul de încadrare a personalului didactic de predare a cărui structură este prevăzută în anexă, întocmit în baza prezentelor norme metodologice, reprezintă documentul oficial al unității de învățământ în baza căruia se realizează mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

Art. 13. — (1) Numărul total de posturi didactice/catedre existente la nivelul județului/municipiului București se centralizează la nivelul ISJ/ISMB.

(2) În baza prezentelor norme metodologice, ISJ/ISMB poate elabora proceduri și machete pentru preluarea și centralizarea posturilor didactice/catedrelor normate la nivelul unităților de învățământ ocupate cu personal didactic de predare, precum și a celor vacante și rezervate care fac obiectul etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

Art. 14. — În cuprinsul prezentelor norme metodologice, începând cu data reorganizării instituțiilor aflate în coordonarea/subordonarea Ministerului Educației:

a) denumirea „inspectorat școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București”, respectiv „ISJ/ISMB”, se va citi „direcția județeană de învățământ preuniversitar/Direcția Municipiului București de Învățământ Preuniversitar”, respectiv „DJIP/DMBIP”;

b) denumirea „inspector școlar general” se va citi „director general”.

PROIECTUL/PLANUL DE ÎNCADRARE
a personalului didactic de predare pentru anul școlar

1.A. STABILIREA NUMĂRULUI DE ORE PE DISCIPLINE, CONFORM PLANURILOR-CADRU DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN VIGOARE

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT (P.J).....
GRĂDINIȚA/ȘCOALA..... (structuri arondate, dacă este cazul)
ADRESA.....
TELEFON, E-mail

ÎNVĂȚĂMÂNT ANTEPREȘCOLAR				ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR				ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR				ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL				ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL				ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL				ÎNVĂȚĂMÂNT POST-LICEAL					
Formațiuni de studii	EXISTENT		PROPIUS		Formațiuni de studii	EXISTENT		PROPIUS		Formațiuni de studii	EXISTENT		PROPIUS		Formațiuni de studii	EXISTENT		PROPIUS		Formațiuni de studii	EXISTENT		PROPIUS		Formațiuni de studii	EXISTENT		PROPIUS	
	NR. COPIL	NR. GRUPE	NR. COPIL	NR. GRUPE		NR. COPIL	NR. GRUPE	NR. COPIL	NR. GRUPE		NR. COPIL	NR. GRUPE	NR. COPIL	NR. GRUPE		NR. COPIL	NR. GRUPE	NR. COPIL	NR. GRUPE		NR. COPIL	NR. GRUPE	NR. COPIL	NR. GRUPE		NR. COPIL	NR. GRUPE	NR. COPIL	NR. GRUPE
Grupa mică					Grupa mică					Clasa a I-a					Clasa a I-a					Clasa a I-a					Clasa a I-a				
Grupa mijlocie					Grupa mijlocie					Clasa I					Clasa a I-a					Clasa a I-a					Clasa a I-a				
Grupa mare					Grupa mare					Clasa a I-a					Clasa a I-a					Clasa a I-a					Clasa a I-a				

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	
5	MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE																																												
	MATEMATICĂ																																												
	FIZICĂ																																												
	CHIMIE																																												
	BIOLOGIE																																												
	ȘTIINȚE																																												
6	OM ȘI SOCIETATE																																												
	ISTORIE																																												
	...																																												
	GEOGRAFIE																																												
	RELIGIE																																												
7	ARTE																																												
	ED. MUZICALĂ																																												
	ED. PLASTICĂ																																												
	...																																												
8	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT																																												
	ED. FIZICĂ ȘI SPORT																																												
	...																																												
9	TEHNOLOGII																																												
	ED. TEHNOLOGICĂ																																												
	...																																												
	TOTAL ORE																																												

1.B. STABILIREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR OCUPATE, REZERVATE ȘI VACANTE LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU ANUL ȘCOLAR

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT (PU).....
ADRESA.....
TELEFON, E-mail

Nr. crt.	Structura arondată la care este cazul)	Nivelul de învățământ (disciplina/ disciplinele)	Catedra/ post (disciplina/ disciplinele)	Nr. de ore / săptăm.			Alte activități		Statutul postului (ocupat pe perioadă determinată / ocupat pe perioadă nedeterminată/ rezervat/ vacant)	Pentru posturile didactice/catedrele ocupate						Pentru posturile didactice/catedrele vacante și rezervate					Obs.
				Total	CDS	Activitatea	Nr. de ore / săpt.	Mod de ocupare (titular / debutant angajat pe perioadă determinată/ angajat pe durata viabilității postului)		Numele și prenumele cadruului didactic care este repertizat)	Studii/ Specializare / Nivel studii / Grad didactic / Vechime în învățământ	Emitent și nr. document de numire / transfer/ repertizare (cu precizarea datei disciplinelor pe care este repertizat)	Funcția didactică potrivit art. 165 și art. 249 alin. (3), (5)-(28) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare	Perioada în care beneficiază de rezervare/ degrevare	Viabilitatea postului	Nivelul postului / catedrei vacante / rezervate (debutant definitivat)	Modalitatea de ocupare în etapele mobilității personalului didactic	Nivelul postului / catedrei după ocupare (corespunzător gradului didactic și vechimei ocupantului)			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21