



Nr. 5151/19.10.2023

ANUNȚ

A). Școala Gimnazială I.D. Șirbu Petrila, cu sediul în Petrila, str. Tudor Vladimirescu nr. 5 organizează concurs pentru ocuparea a 1.00 post îngrijitor durată determinată (vacant până la revenirea titularului la post) conform HG 1336/28.10.2022;

1. Nivelul postului: de execuție;
2. Denumirea postului: îngrijitoare, post vacant, pe perioadă determinată, la Grădinița P.N 1.- P.P.1 Petrila, din Strada 8 Martie, loc. Petrila, jud. Hunedoara;
3. Gradul/treapta profesională: I
4. Scopul principal al postului: asigurarea curățeniei în incinta și în împrejurimile grădiniței, sprijinirea copiilor și a cadrelor didactice;
5. Numărul de posturi: 1

B) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 34 din HG 1336/2022

- Formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă și adeverință care atestă vechimea în muncă;
- cazier judiciar sau declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil pentru funcția pe care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie;
- recomandare de la ultimul loc de muncă;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane
- curriculum vitae – model european.

Dosarele se depun în perioada **20.10.2023 - 26.10.2023** între orele 10,00-16,00 la secretariatul Școlii Gimnaziale I.D. Șirbu Petrila, secretariatul comisiei fiind asigurat de către Șerban Angela, tel. 0354/407586, e-mail scidsirbu@yahoo.com.

C) Condiții generale de ocupare a postului:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542, alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2029 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;



- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile legii 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1, alin. (2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de ocupare a postului:

1. Studii necesare: primare/medii
2. Perfecționări (specializări): Certificat absolvire curs igienă valabil/dovada înscrierii la cursul de igienă;
3. Abilități, calități, aptitudini necesare:
 - abilități de lucru în echipă
 - abilități de relaționare - comunicare cu întregul personal al unității de învățământ
 - disponibilitate pentru program flexibil, între orele 06.00 - 20.00 și în zilele de sâmbătă și duminică dacă este cazul
 - cunoștințe de efectuare curățenie, de utilizare a substanțelor de curățenie și a ustensilelor și aparatelor de lucru
4. Vechime - nu necesită

D) Tematică și bibliografie:

Tematică îngrijitor:

1. Obligațiile și responsabilitățile lucrătorului
2. Securitatea și sănătatea în muncă
3. Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
4. Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
5. Norme generale ale personalului contractual art.5-10, 12,14,15
6. Răspunderea disciplinară art. 247 - 205 din Legea 53/2003.
7. Exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și echipamentelor electrice, sanitare, mobilier, clădiri, etc.

Bibliografie îngrijitor:

- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;

CAP. IV – Obligațiile lucrătorilor

CAP V – Supravegherea sănătății

CAP VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor

CAP VII – Grupuri sensibile la riscuri

- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.



CAP I – Dispoziții generale

CAP II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor

- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual;
- Legea 53 / 2003 actualizată – codul muncii „răspunderea disciplinară” (art.247 – art.252);
- Ordinul nr. 4183 din 4 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Titlul Iv - personalul unităților de învățământ, capitolul I, III, IV, V
- Ordinul MS nr. 1456 din 25 august 2020, publicat în Monitorul oficial nr. 787 din 28 august 2020, privind aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările aduse de Ordinul nr. 1885 din 16 septembrie 2021.

E) Calendarul de desfășurare a concursului:

Depunerea dosarelor de concurs:

1. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la secretariatul Școlii Gimnaziale I.D.Sîrbu Petrila din data de 20.10.2023 - 26.10.2023, între orele 10.00 - 16.00.

2. Selecția dosarelor: 27.10.2023, ora 12.00 la sediul instituției.

Rezultatele selectării dosarelor se afișează cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită după caz de motivul respingerii

Contestațiile se depun în data de 30.10.2023, între orele 13.00 - 14.00, la sediul instituției.

Rezultatele la soluționarea contestațiilor 30.10.2023, ora 15.00.

3. Proba scrisă:

Proba scrisă are loc în data de 06.11.2023, începând cu ora 10.00 și constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează

Proba scrisă se desfășoară pe baza unor teste grilă și subiecte deschise stabilite de comisia de concurs.

Durata probei este de 2 ore.

4. Proba de interviu: 07.11.2023

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Interviul se realizează pe baza următoarelor criterii de evaluare:

- abilități și cunoștințe impuse de post;
- capacitate de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situații de criză;
- inițiativă și creativitate.

Notă:

Sunt declarați admiși la proba scrisă/interviu candidații care au obținut minim 50 puncte din maximumul de 100 puncte/probă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă/interviu.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului.





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
HUNEDOARA



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"ION DESIDERIU SÎRBU"
PETRILA

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI DE OCUPARE
A POSTULUI VACANT

Etapa de concurs	Data/Perioada	HG nr. 1336/2022
Publicare anunț pe posturi.gov.ro, pe site-ul școlii și pe forumul ISJ Hunedoara	19.10.2023	
Depunere dosare pentru înscrierea la concurs	20.10.2023 - 26.10.2023, între orele 10.00 - 16.00	Art. 34
Selecția dosarelor dosarelor	27.10.2023, ora 12.00	Art. 36(1)
Afișarea rezultatelor în urma evaluării	27.10.2023, ora 14.00	Art. 37(1)
Depunerea contestațiilor	30.10.2023, ora 13.00 - 14.00	Art. 53
Soluționarea contestațiilor	30.10.2023, ora 14.00 - 15.00	Art. 54(1)
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor	30.10.2023, ora 15.00	Art. 56(3)
Proba scrisă	06.11.2023, ora 10.00	Art. 38
Afișarea rezultatelor	06.11.2023, ora 13.00	Art. 74(3)
Depunerea contestațiilor	06.11.2023, ora 14.00 - 15.00	Art. 53
Soluționarea contestațiilor	06.11.2023, ora 15.00 - 16.00	Art. 54(3)
Afisarea rezultatelor după contestațiilor	06.11.2023, ora 16.00	Art. 56(3)
Interviu	07.11.2023, ora 10.00	Art. 41
Afișarea rezultatelor	07.11.2023, ora 12.00	Art. 47(3)
Depunerea contestațiilor	07.11.2023, ora 13.00 - 14.00	Art. 53
Soluționarea contestațiilor	07.11.2023, ora 14.00 - 15.00	Art. 54(3)
Afișarea rezultatelor după contestații	07.11.2023, ora 15.00	Art. 56(3)
Afișarea rezultatelor finale	07.11.2023, ora 16.00	Art. 47(7)

Director,
Prof. Zorîța Coculeana