



ANUNȚ

Având în vedere:

- Art. 30 din Legea nr. 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României Nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin H.G. 1027 / 2014.

LICEUL TEORETIC "TEGLAS GABOR" DEVA organizează, la sediul său, în municipiul Deva, Aleea Anemonelor nr. 57A concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a următoarelor posturi nedidactice contractuale:

Denumirea posturilor: post vacant contractual pe perioadă nedeterminată

- INGRIJITOR- 1 post

- SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE – 1 post

Locul desfășurării concursului: sediul Liceului Teoretic „Téglás Gábor” Deva

1. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în perioada **15-29 septembrie 2023** (în intervalul orar 9,00 – 15,00) la secretariatul Liceului Teoretic "Téglás Gábor" Deva, str. Aleea Anemonelor ,nr. 57A, telefon 0254/228080.

Actele necesare pentru înscrierea la concurs:

- Cerere de înscriere la concurs adresată directorului instituției
- Copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, se solicită copii după documentele care atestă schimbarea numelui.
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- Copie carte de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și/sau raport Revisal.
- Cazierul judiciar, în original, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);



- Curriculum vitae

Notă: Opisul dosarului se depune în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la pct.2,3,4 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studiu și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, statului sau autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de ocupare a postului de îngrijitor:

- Studii gimnaziale sau studii medii
- Vechime în muncă nu se solicită
- Cunoștințe de efectuare curățenie, de utilizare a substanțelor de curățenie, a ustensilelor și aparatelor de lucru
- Disponibilitate pentru program de lucru flexibil, de după amiază și în zilele de sâmbătă și duminică, dacă este cazul;
- Abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Capacitate de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice
- În vederea testării pentru proba practică se pot stabili și alte criterii de evaluare. Aspectele constatate în timpul derulării probei practice vor fi consemnate în scris în anexa la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei de concurs, care se semnează de membrii acestei comisii.
- Curs de igienă

Condiții specifice de ocupare a postului de supraveghetor de noapte:

- disponibilitate pentru program de lucru noaptea și în zilele de sâmbătă și duminică, dacă este cazul;
- vechime în muncă: nu se cere;
- domiciliul în raza municipiului Deva.
- studii generale / liceale;



- curs de calificare în meseria de supraveghetor de noapte sau în curs de obținere, dovedit prin certificat eliberat de instituțiile competente;
- abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- competențe/cunoștințe în administrarea bunurilor materiale;
- cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în muncă și PSI

PROBA SCRISĂ

Proba scrisă poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba de selecție a dosarelor.

Proba scrisă constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Aceasta se desfășoară pe baza unor teste grilă stabilite de comisia de concurs. Punctajul minim de a trece în etapa următoare este de 50 puncte.

PROBA PRACTICĂ

Proba practică poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba de selecție a dosarelor.

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.

Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

1. capacitate de adaptare;
2. capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
3. îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
4. capacitate de comunicare;
5. capacitate de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

În vederea testării pentru proba practică se pot stabili și alte criterii de evaluare. Aspectele constatate în timpul derulării probei practice vor fi consemnate în scris în anexa la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei de concurs, care se semnează de membrii acestei comisii.

INTERVIUL

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba practică.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) Capacitatea de analiză și sinteză;
- c) Motivația candidatului;



- d) Comportamentul în situațiile de criză;
- e) Inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;

- CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
- CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
- CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;

2. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.

- CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
- CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor

3. Legea nr.198/04.07.2023 a învățământului preuniversitar

- CAPITOLUL XVI- Drepturi și obligații ale personalului din învățământul preuniversitar

4. ORDIN nr. 4183 din 04 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – (Personalul unităților de învățământ, Personalul nedidactic Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic, Compartimentul administrativ)

5. Legea 53 / 2003 actualizată – Codul muncii (răspunderea disciplinară” - art. 247 – art. 252 și „încetarea contractului de muncă” - art. 55 – 56).

TEMATICA pentru ocuparea postului de îngrijitor

1. Drepturile și obligațiile angajatului;
2. Încetarea contractului individual de muncă;
3. Reguli de efectuare a curățeniei în unitatea de învățământ
4. Metode de dezinfecție și dezinsecție
5. Norme de conduit profesională a personalului-îngrijitor curățenie
6. Atribuțiile prevăzute în fișa postului
7. Obligațiile și drepturile angajaților în domeniul sănătății, securității în muncă și PSI

TEMATICA pentru ocuparea postului de supraveghetor de noapte

1. Drepturile și obligațiile angajatului;
2. Încetarea contractului individual de muncă;
3. Răspunderea disciplinară. Sancțiunile disciplinare ale salariaților;
4. Obligațiile și drepturile angajaților pe linia securității și sănătății în muncă. Grupurile sensibile la riscuri.
5. Rolul/atribuțiile supraveghetorului de noapte în unitate;



6. Obligațiile și drepturile angajaților în domeniul sănătății, securității în muncă și PSI
7. Atribuții prevăzute în fișa postului.

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSURILOR:

- 15 septembrie – publicarea anunțului în Monitorul Oficial, site-ul guvernului, presa națională;
- 15-29 septembrie (între orele 9.00 – 15.00) – depunerea dosarelor de înscriere;
- 03 octombrie 2023 – selectarea dosarelor;
- 04 octombrie 2023, până la ora 12.00 – afișarea rezultatelor la selectarea dosarelor;
- 05 octombrie 2023, până la ora 13.00 – depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele probei de selectare a dosarelor;
- 06 octombrie 2023, până la ora 14.00 – soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la rezultatele probei de selectare a dosarelor;
- 09 octombrie 2023 – ora 10.00 – desfășurarea probei scrise;
- 09 octombrie 2023 – ora 16.00 – afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- 10 octombrie 2023 – între orele 08.00 – 15.00 – depunerea contestațiilor la proba scrisă;
- 11 octombrie 2023 – ora 10.00 – soluționarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor;
- 11 octombrie 2023 – ora 11.00 – desfășurarea probei practice;
- 11 octombrie 2023 – ora 14.00 – afișarea rezultatelor la proba practică;
- 12 octombrie 2023 – între orele 08.00 – 15.00 – depunerea contestațiilor la proba practică;
- 13 octombrie 2023 – ora 10.00 – soluționarea contestațiilor la proba practică și afișarea rezultatelor;
- 16 octombrie 2023 – ora 10.00 – susținerea interviului.
- 16 octombrie 2023 – ora 14.00 – afișarea rezultatelor interviu
- 17 octombrie 2023 – între orele 08.00 – 15.00 – depunerea contestațiilor la proba interviu;
- 18 octombrie 2023 – ora 10.00 – soluționarea contestațiilor la proba interviu;
- 18 octombrie 2023 – ora 12.00 – afișarea rezultatelor finale.

PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE POSTULUI: sunt stabilite în fișele postului, care se găsesc la Secretariatul unității de învățământ.

DIRECTOR,
PROF. Balogh Karoly-Csaba

