

De acord
SECRETAR DE STAT
SORIN ION



**În atenția cadrelor didactice care ocupă funcțiile de director și director adjuncți,
semnate ale petiției adresate Ministerului Educației**

Ca urmare a petiției dumneavoastră, înregistrată la Ministerul Educației cu numărul de mai sus, vă comunicăm:

Am luat act de punctul dumneavoastră de vedere, respectiv de solicitarea de la punctul 1, exemplele de la punctele 2 și 3 și propunerile/argumentele privind *motivarea exercitării* funcțiilor de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar.

Prevederile legale care reglementează în prezent concediul de odihnă și salarizarea personalului de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar și din unitățile conexe erau în vigoare și la data de 14 septembrie 2021. Acestea sunt:

- Prevederile art. 269 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare Legea educației naționale), *"Personalul de conducere, de îndrumare și control din inspectoratele școlare, precum și personalul de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar și din unitățile conexe beneficiază de concediu de odihnă conform Codului muncii"*. Acestea au fost incluse în lege prin OUG nr. 8/2021 din 18 februarie 2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative. La acea dată, legiuitorul a considerat că, *"având în vedere iminența organizării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de conducere, cu consecința încheierii unor noi contracte de management, se impun clarificări privind numărul de zile de concediu la care personalul de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar și din unitățile conexe are dreptul, prin (...) corelarea cu prevederile ce reglementează numărul de zile de concediu acordat personalului de îndrumare, conducere și control din inspectoratele școlare"*;

- Prevederile art. 2 alin. (5) din OME nr. 4050/2021 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat: *"Personalul didactic de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar și din casele corpului didactic, precum și personalul didactic de conducere, de îndrumare și control din inspectoratele școlare beneficiază de 25 de zile lucrătoare de concediu de odihnă anual."* Normele metodologice au fost elaborate în baza art. 270 din Legea educației naționale, de către Ministerul Educației împreună cu reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură a învățământului.

- Prevederile Anexei 1 din Legea - cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- Prevederile HG nr. 598/2018 din 2 august 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile didactice de conducere de director și director adjuncți din învățământul preuniversitar de stat, precum și pentru stabilirea categoriilor de unități de învățământ preuniversitar de stat în care se normează funcțiile de conducere didactice auxiliare de contabil-șef și secretar-șef, cu nivel de studii S/M, și nivelul salariilor de bază aferente acestora.



În Contractul de management, anexa 9 la Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin OME nr. 4597/2021 din 6 august 2021, cu modificările și completările ulterioare valabile pentru fiecare dintre cele trei sesiuni de concurs (2021-2022), în capitolul IV *Atribuțiile, drepturile și obligațiile directorului/directorului adjunct* se prevede că directorul și directorul adjunct "*beneficiază de un concediu de odihnă, de 25 zile lucrătoare pe an*", conform Normelor metodologice aprobate prin OME nr. 4050/2021.

Contractul de management educațional și fișa de post, anexă la contract cuprinzând atribuțiile specifice funcției de conducere, au fost asumate prin semnătură de către fiecare director și director adjunct la data numirii în funcție. Directorii numiți în funcție prin detașare în interesul învățământului și-au asumat atribuțiile specifice funcției, atât prin acordul înaintat inspectoratului școlar anterior analizei și avizării candidaturii lor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar, cât și prin semnarea fișei de post după numirea în funcție.

În mod similar, personalul didactic de predare își asumă atribuțiile postului prin semnarea fișei de post. Reamintim că, potrivit prevederilor art. 262 alin. (1) și (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, activitatea personalului didactic de predare se realizează într-un interval de timp zilnic de 8 ore, respectiv 40 de ore pe săptămână și cuprinde activitățile concrete care corespund profilului, specializării și aptitudinilor persoanei care ocupă postul didactic respectiv. Acestea sunt prevăzute în fișa individuală a postului care se aprobă în consiliul de administrație, se revizuieste anual și constituie anexă la contractul individual de muncă.

Legislația în vigoare nu prevede obligația personalului didactic de a ocupa o funcție de conducere prin detașarea în interesul învățământului, respectiv de se înscrie la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ, acestea fiind opțiuni de ordin personal. Avem convingerea că persoanele care ocupă funcțiile de conducere din unitățile de învățământ au semnat contractele de management educațional și fișa de post cunoscând în totalitate prevederile legale în vigoare și cele conținute de documentele semnate.

De asemenea, apreciem că un bun manager, director sau director adjunct, având cunoștințe și competențe manageriale și de leadership, precum și abilități de rezolvare a situațiilor-problemă, fiind preocupat permanent de perfecționare în domeniu, va aplica un management strategic coerent, echilibrat, bazat pe colaborare și comunicare eficientă. Un astfel de director poate să soluționeze cu responsabilitate situațiile și problemele cu care se confruntă în exercitarea funcției pe care o deține.

Referitor la propunerea privind acordarea unui salariu motivant pentru directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ, vă comunicăm că, Ministerul Educației a înaintat Ministerului Muncii și Solidarității Sociale propunerea de mărire a coeficienților aferenți funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, respectiv de modificare a Anexei I Familia Ocupațională de Funcții Bugetare "Învățământ", capitolul I, lit. A, punctul 2, numerele curente 5 și 6 din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL,
Corina MARIN

DIRECTOR
Adrian Marius BĂRBULESCU