



Nr. înreg.

Nr. înreg.

**PROCES - VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE**  
**a echipamentelor electronice de tip laptop**  
**achiziționate în cadrul *Proiectului privind învățământul secundar (ROSE)***

Încheiat între:

Inspectoratul Școlar al ....., având sediul în (*adresa*)

..... CUI....., reprezentat legal prin  
dna/dl..... în calitate de inspector școlar general,

și

Unitatea de învățământ: (*denumire, adresa, CUI, nr de tel/fax, e-mail*) .....

..... reprezentată legal prin dna/dl. ....  
..... în calitate de director.

1. Bunurile care fac obiectul prezentului proces-verbal de predare - primire au fost achiziționate de Ministerul Educației – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă în cadrul Componentei 1 – Intervenții sistemice și la nivelul liceelor, Subcomponenta 1.2 – Intervenții Sistemice a „**Proiectului privind învățământul secundar**” (ROSE), finanțat prin Acordul de Împrumut nr. 8481-RO semnat între Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Guvernul României.

2. Bunurile care fac obiectul prezentului proces-verbal de predare - primire au următoarele caracteristici:

Denumirea bunurilor	Seria	UM	Cantitate	P.U., USD/EUR* cu TVA	Valoare, USD/EUR* cu TVA
Laptop		Buc.			
<b>Valoare totală</b>					

\* Fiecare inspectorat școlar va selecta una dintre cele două valute, în corelație cu moneda din procesul-verbal de recepție primit de la furnizor.

*Specificațiile tehnice detaliate pentru laptopurile care fac obiectul acestui proces-verbal de predare-primire sunt prezentate în Anexa 1.*

3. Recepția finală a produselor s-a realizat la (*instituția, adresa*)..... Bunurile au fost recepționate în bune condițiuni.

4. Unitatea de învățământ va asigura activarea aplicației **Microsoft Office Standard 2019** pe fiecare laptop care face obiectul prezentului proces-verbal de predare-primire. Cheia de instalare pentru produsul **Microsoft Office Standard 2019** este confidențială. Unitatea de învățământ se obligă să utilizeze cheia de instalare numai în scopurile stabilite și anume instalarea și/sau reinstalarea licențelor pentru activarea



aplicației **Microsoft Office Standard 2019** pe echipamentele electronice de tip laptop care fac obiectul prezentului proces – verbal de predare-primire.

5. Bunurile care fac obiectul prezentului proces-verbal de predare-primire vor fi înregistrate în contabilitatea unității de învățământ, în conformitate cu prevederile Legii Contabilității nr. 82 / 1991, cu completările și modificările ulterioare. Înregistrarea se face la momentul recepționării, la cursul de schimb BNR, USD/ Leu sau Euro/ Leu, din data respectivă ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)). Unitatea de învățământ va selecta una dintre cele două valute, în corelație cu moneda precizată în prezentul proces-verbal de predare-primire.

Bunurile se vor înregistra în inventarul unității de învățământ și se vor eticheta corespunzător (*“Proiectul privind învățământul secundar ROSE – achiziție MEC-UMPFE”, nr de inventar*), iar celor de natura mijloacelor fixe li se va calcula și înregistra amortizarea.

6. Bunurile care fac obiectul prezentului proces-verbal de predare-primire vor fi date în folosința gratuită a elevilor unității de învățământ care nu dispun de echipamente electronice proprii, pentru a le permite participarea la activități de învățare prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform OMEC nr. 3166/2.01.2021 *privind criteriile de repartizare a laptopurilor achiziționate de Unitatea de Management a Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE) prin Proiectul privind învățământul secundar (ROSE)*.

8. Prezentul proces - verbal a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Din partea  
Inspectoratului Școlar .....,  
(nume și prenume, semnatura,  
stampila)

Din partea  
Unității de învățământ,  
(nume și prenume, semnatura,  
stampila)